

CO₂ Reductiebeleid & -doelstelling Lindeloof Groep 2021

1.0 KVGGM Beleidsverklaring

Zie document 052.01.001 KVGGM Beleidsverklaring September 2021

2.0 Energiestromen

Energiestromen zijn alle "stromen" binnen ons bedrijf die CO₂ uitstoot met zich meebrengen. Onze energiestromen worden jaarlijks geïnventariseerd en gerapporteerd m.b.v. document *Emissie Inventaris (ISO 14064-1)*.

2.1 Doelstellingen scope 1 en 2

Gezien Lindeloof in 2020 is overgegaan op groene stroom en de reductiedoelstellingen zo langzamerhand wel gehaald zijn, hebben we besloten om een nieuwe referentiejaar te kiezen, namelijk 2020.

De organisatie heeft reductiedoelstellingen opgesteld die betrekking hebben op scope 1 en scope 2 van de CO₂ footprint:

- Scope 1 emissies, ofwel directe emissies hebben betrekking op het fossiele brandstofverbruik van onze gebouwen, wagenpark en materieel.
- Scope 2 emissies, ofwel indirecte emissies hebben betrekking op het elektriciteitsverbruik en gereden zakelijke kilometers met privé-voertuigen.

Scope 1 doelstelling	Scope 2 doelstelling	Scope 1 & 2 doelstelling
50 % CO ₂ reductie eind 2025 ten opzichte van 2020	50 % CO ₂ reductie eind 2025 ten opzichte van 2020*	50 % CO ₂ reductie eind 2025 ten opzichte van 2020

*Voor elektra verbruik (groene stroom) is de reductie 100%. Maar door het overige (bestaat uit zakelijke kilometers) erbij op te tellen word de reductie lager.

Conform de eisen is onze kwantitatieve reductiedoelstelling uitgedrukt in een absoluut getal of percentage ten opzichte van een referentiejaar en binnen een vastgestelde tijdstermijn.

Omzet doelstelling:

De organisatie wil in het doeljaar (2025) per euro omzet 50% minder CO₂ uitstoot gerealiseerd hebben ten opzichte van het referentiejaar (2020).

Reductie doelstellingen voertuigen:

Om de uitstoot van het wagenpark nog meer te verminderen zijn er de volgende doelstellingen opgesteld voor 2022:

- 2 hybride auto's erbij
- 10 diesel auto's weg
- 8 benzine auto's erbij

Om de reductiedoelstellingen van de voertuigen te behalen zal het wagenpark aankomend jaar kritisch bekeken worden. Zo zullen er medewerkers worden gevraagd om hun leaseauto in te ruilen voor een zuiniger leaseauto.

Reductiedoelstelling gasverbruik

De toename m.b.t. de stijging van het gas dient verder onderzocht te worden en onder de aandacht te worden gebracht bij de medewerkers. De doelstelling voor de panden in Hellevoetsluis (het Hoofdkantoor en Vibor) is om het gasverbruik in ieder geval terug te brengen naar hetzelfde verbruik als in 2020.

Het gasverbruik dient aankomend jaar aanzienlijk te worden verlaagd. Dit is al in gang gezet. Zo zijn er tocht strips aangebracht bij het hoofdkantoor en zal de thermostaat binnenkort na worden gekeken door een monteur. In het pand van Vibor wordt aankomend jaar de isolatie onderzocht. Ook hier zal er naar de instellingen van de thermostaat worden gekeken.

2.2 Maatregelen om doelstellingen te realiseren

De organisatie heeft maatregelen geformuleerd om de eerder genoemde doelstellingen te realiseren. De maatregelen zijn tot stand gekomen op basis van uitgevoerd energiebesparingsonderzoek, de CO₂ Prestatieladder maatregelenlijst en brainstormsessies met directie.

Van de organisatie worden ambitieuze doelstellingen voor energie en CO₂-emissiereductie verwacht, waarbij rekening gehouden wordt met de relatieve positie ten opzichte van bedrijven met vergelijkbare activiteiten, innovatieve ontwikkelingen, het eigen bedrijfsbeleid en financieel draagvlak.

De Lindeloof Groep heeft volgende stelling ingenomen bij de totstandkoming van het reductiebeleid:

Op basis van financieel draagvlak, genoten gunningsvoordeel, prestaties van sectorgenoten, reeds gerealiseerde maatregelen en de ingevulde CO2 Prestatieladder Maatregelenlijst, meent het bedrijf een ambitieuze doelstelling te hebben neergelegd, waarbij wij ons op dit moment als MKB-bedrijf in een zeer concurrerende markt met relatief lage marges tevreden moeten stellen met een relatieve positie in de middenmoot.

In bijlage I van dit document worden alle maatregelen benoemd. Om de reductiedoelstellingen te halen hebben we in het overzicht opgenomen hoe wij het resultaat aantoonbaar kunnen maken of kunnen meten met indicatoren. Elk jaar zal de werkelijke situatie worden getoetst met de verwachte situatie. Dit wordt gerapporteerd m.b.v. een interne audit. Wanneer afwijkingen worden geconstateerd, dan worden aansluitend corrigerende maatregelen opgesteld. De directie wordt te allen tijde op de hoogte gebracht van de auditbevindingen.

3.0 Beheersing middels energiemetplan

Belangrijk onderdeel van ons CO₂ reductiebeleid is het Energiemetplan, als één van de eisen uit een energiemangement actieplan conform ISO 50001. In dit Energiemetplan is vastgelegd hoe de doelstellingen die we hebben geformuleerd bewaakt worden via de jaarlijkse vaststelling van onze CO₂ footprint. Daarnaast houden we via monitoring op KPI's de voortgang in maatregelen bij.

Voor de jaarlijkse vaststelling van onze CO₂ footprint is eenduidigheid in het meten van de verschillende energiestromen belangrijk, hiervoor is onderstaand meetplan opgesteld.

Energiemetplan (ISO 50001)

Energiefactor	Meetmoment	Wie	Hoe	Waar
Aardgas	Maandelijks	Opname door/voor KVGGM elke eerste maandag nieuwe maand	Aflesen meters	Meterkast gebouwen
Koelmiddel R410a	Maandelijks	Materiaalbeheer levering doorgeven aan KVGGM	Logboek Buuren	Schakelkast in archief
Benzine	Elk kwartaal	Rapportage gedraaid door KVGGM via BP-website	Website BP	www
Diesel	Elk kwartaal	Rapportage gedraaid via BP of leveringsoverzichten leveranciers opgevraagd door KVGGM	Website BP, overzichten DCB Energy en Sakko	www / email verkeer met leveranciers KVGGM
Motormix	Elk kwartaal	KVGGM raadplegen facturen fa. JVM	Map facturen fa. JVM	Administratie
Propana	> halfjaarlijks	KVGGM raadplegen facturen fa. Voorne Gas	Facturen Voorne Gas	Administratie
Elektriciteit	Maandelijks	Opname door/voor KVGGM elke eerste maandag nieuwe maand	Aflesen meters	Meterkast gebouwen
Declaratie KM	Elk kwartaal	Rapportage HRM aan KVGGM	Kilometerregistratie / Profit	Administratie

Bovenstaande informatie voor scope 1 en 2 wordt gedocumenteerd in de CO₂ footprint berekening, welke voldoet aan ISO 14064-1. In de Emissie Inventarisatie wordt apart beschreven hoe de berekening is gemaakt en hoe de input exact verkregen is. Hiermee wordt de juistheid en de herhaalbaarheid van de methode gewaarborgd.

4.0 Integratie met kwaliteitssysteem

Jaarlijks wordt een interne audit conform CO₂ Prestatieladder eisen gehouden. De audit maakt deel uit van de KVGGM jaarplanning. De bevindingen worden vastgelegd in een auditverslag, waarvan de resultaten worden teruggekoppeld aan de directie. De CO₂ Prestatieladder is geïntegreerd in het KVGGM-managementsysteem. Audits, verbetermaatregelen, interne audits en rapportage en beoordeling m.b.v. het Management Review proces zorgt voor een PDCA-cyclus in de inspanningen.

5.0 Rolomschrijving CO₂ verantwoordelijke




De verantwoordelijkheid voor het CO₂ Reductiebeleid ligt bij de directie. De operationele invulling ligt hoofdzakelijk bij de KVGGM-afdeling.

Onderstaande opsomming beschrijft de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden:

- **Directie**

Doelstellingen

- Verantwoordelijk voor het behalen van de CO₂ reductiedoelstellingen

  		Onderdelen Lindeloof Groep	<i>Pagina:</i> 3 van 3
<i>Titel:</i> 11.04.003 Document CO2 Reductiebeleid & - doelstellingen		<i>Eigenaar:</i> KVGGM	<i>Ver.:</i> 1
		<i>Datum:</i> 01-11-2018	

- Tonen van zichtbaar leiderschap om het beleid uit te dragen, doelen en taakstellingen uit te voeren
- Bevoegd om (deel)taken te delegeren

Ontwikkelingen/Externe belanghebbenden

- Verantwoordelijk voor continu overzicht van ontwikkelingen in de sector/keten
- Taak om brainstormsessies te organiseren om dit overzicht up-to-date te houden
- Taak om ontwikkelingsprojecten op te zetten uitgroeiend naar sectorbrede CO2 reductieprogramma's

Implementatie

- Verantwoordelijk voor algemene kennis/bewustzijn CO2 Reductiebeleid bij alle medewerkers van de Lindeloof Groep
- Taak om het CO2 reductieprogramma uit te voeren en te voorzien van continu verbetering
- Jaarlijks wordt er een budget vastgesteld van € 5.000 om aan activiteiten deel te nemen
- Bevoegd om taken te delegeren/acties uit te zetten

- KVGGM-afdeling

Energiestromen

- Verantwoordelijk voor het up-to-date houden van het overzicht van alle energiestromen
- Taak om een overzichtslijst bij te houden en het verbruik te kwantificeren

- Bevoegd om (deel)taken te delegeren

Doelstellingen

- Medeverantwoordelijk voor het behalen van de CO2 Reductiedoelstellingen
- Taak om bijbehorende taakstellingen uit te voeren
- Bevoegd om (deel)taken te delegeren

Ontwikkelingen

- Bevoegd om acties uit te zetten

Externe belanghebbenden

- Verantwoordelijk voor continu overzicht van externe belanghebbenden
- Taak om brainstormsessies te organiseren om dit overzicht up to date te houden
- Taak om dialoogsessies te organiseren en resultaten te analyseren
- Bevoegd om acties uit te zetten

Implementatie

- Verantwoordelijk voor algemene kennis/bewustzijn CO2 Reductiebeleid medewerkers Lindeloof Groep
- Taak om het CO2 reductieprogramma uit te voeren en te voorzien van continu verbetering
- Bevoegd om taken te delegeren/acties uit te zetten

6.0 Bijlagen

In de bijlagen van dit document treft u de daadwerkelijke CO₂ Doelstellingen en Maatregelen van de Lindeloof Groep aan, verdeeld naar scope 1 en 2 maatregelen.

Niet geselecteerde activiteiten

De volgende activiteiten zijn niet geselecteerd/uitgewerkt als onderdeel van de bijlage: Onderaannemers, Materiaalgebruik, Waterbouw Schepen, Bouw Transport, Bouw Bouwplaats, Advies, Scope